

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет кораблебудування
імені адмірала Макарова

**Т. М. КОСТИРКО, С. В. ЛАРЕНКОВА,
С. Ю. ГОРДИНЕЦЬ**

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
щодо створення бібліометричного профілю науковця**

для здобувачів наукових ступенів:
другого (магістерського) – магістра;
третього (освітньо-наукового) – доктора філософії;
наукового рівня – доктора наук

Рекомендовано Методичною радою НУК



ВИДАВНИЦТВО
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
ІМ. АДМІРАЛА МАКАРОВА

2023

УДК 001.8

К72

Укладачі:

Т. М. Костирко, канд. наук із соц. комунікацій, директор НБ НУК;

С. В. Ларенкова, заст. директора НБ НУК;

С. Ю. Гординець, зав. відділом НБ НУК

Рецензент

Г. В. Шемаєва, д-р наук із соц. комунікацій, професор

Рекомендовано Методичною радою НУК

Костирко Т. М.

К72

Методичні рекомендації щодо створення бібліометричного профілю науковця для здобувачів наукових ступенів: другого (магістерського) – магістра; третього (освітньо-наукового) – доктора філософії; наукового рівня – доктора наук / уклад. : Т. М. Костирко, С. В. Ларенкова, С. Ю. Гординець. – Миколаїв : НУК, 2023. – 37 с.

Серед важливих завдань сьогодення для науковця особливе місце посідає поширення інформації про особисті наукові напрацювання. Основним інструментарієм для вирішення цих завдань є створення та підтримка в актуальному стані наукових профілів. Створення власного академічного профілю в Інтернеті може допомогти продемонструвати видимість та авторитетність, а також визначити інтереси дослідника і знайти потенційних співробітників у своїй галузі досліджень. Керування власним профілем дає змогу зв'язати свої особисті дані з інформацією про внесок у науку, наприклад, про статті, монографії, наукові доповіді, патенти, замітки у пресі. Все це гарантує, що інші дослідники знайдуть правильну і повну інформацію про дослідження колег та їх кар'єру.

Призначено для магістрів, аспірантів, науковців.

УДК 001.8

© Т. М. Костирко, С. В. Ларенкова,
С. Ю. Гординець, 2023

© Національний університет кораблебудування
імені адмірала Макарова, 2023

ЗМІСТ

| | |
|--|----|
| Передмова..... | 4 |
| 1. ORCID..... | 6 |
| 1.1. Загальна інформація про ORCID..... | 6 |
| 1.2. Етапи створення ORCID..... | 6 |
| 2. Web of Science ResearcherID..... | 15 |
| 2.1. Авторський профіль у Web of Science: ResearcherID..... | 15 |
| 2.2. Порядок реєстрації в ResearcherID..... | 16 |
| 3. Scopus..... | 18 |
| 3.1. Можливості профілю автора в Scopus..... | 18 |
| 3.2. Перелік дій для реєстрації та роботи зі Scopus..... | 19 |
| 4. ResearchGate..... | 22 |
| 4.1. Переваги ResearchGate..... | 22 |
| 4.2. Реєстрація у ResearchGate..... | 22 |
| 5. Google Академія..... | 26 |
| 5.1. Можливості Google Scholar..... | 26 |
| 5.2. Створення та налаштування профілю Google Scholar..... | 26 |
| 6. Mendeley..... | 30 |
| 6.1. Особливості Mendeley..... | 30 |
| 6.2. Кроки для реєстрації у Mendeley..... | 30 |
| Використані джерела..... | 34 |

ПЕРЕДМОВА

У сучасному світі все більш поширеними стають академічні наукові мережі, а також відбувається рейтингування науковців та навчальних закладів за рівнем цитованості їх праць. Тому варто звернути увагу на можливості бібліометричного профілю для розвитку потенціалу науково-педагогічних працівників, оскільки вони дозволяють вірно ідентифікувати авторство наукових публікацій окремих дослідників і установ, а також допомагають у підвищенні власного веб-іміджу вченого.

Сьогодні кожний автор наукових статей повинен мати власний бібліометричний профіль в існуючих бібліометричних і наукометричних системах, контролювати відображення власної активності в цих системах з тим, щоб підвищувати свою інтелектуальну капіталізацію, працювати на підвищення конкурентоспроможності свого закладу й країни.

Науковцю важливо мати добру репутацію, незалежно від галузі досліджень та місця роботи. Для цього потрібно, щоб дослідницькі установи, видавці, наукові товариства й асоціації, колеги та інші вчені могли швидко та однозначно виявити праці даного науковця з-поміж праць інших учених.

Створення власного академічного профілю в мережі Інтернет допоможе продемонструвати видимість та авторитетність ученого, а також визначити інтереси дослідника та знайти потенційних співробітників у своїй галузі досліджень. Створення та керування власним профілем дає змогу зв'язати свої особисті дані з інформацією про внесок ученого в науку, наприклад, про статті, монографії, наукові доповіді, патенти, замітки у пресі. Все це гарантує, що інші дослідники знайдуть правильну та повну інформацію про дослідження та кар'єру вченого.

Ідентифікатор автора (ID) – це унікальний код або номер, який ідентифікує конкретного автора наукових публікацій. Цей ідентифікатор зазвичай включається до бібліографічних записів

автора, що дозволяє системі зберігати та відстежувати інформацію, пов'язану з науковцем.

Ідентифікатори авторів широко використовуються у системах управління контентом, соціальних мережах, академічних дослідженнях та інших сферах.

Варто пам'ятати, що наукометричні показники на різних ресурсах відрізнятимуться один від одного. Наприклад, Google Академія індексує видання з усього світу, але не всі видання можуть бути включені до списків цієї платформи. У Scopus представленість вітчизняних видань дуже мала.

Переваги для ідентифікаторів автора

Унікальність. Це означає, що кожен автор має свій власний ідентифікатор, який відрізняє його від інших авторів.

Відстежування. Допомогає зберігати інформацію про автора та відстежувати його діяльність.

Безпека. Ідентифікатор автора забезпечує безпеку і захист даних автора.

Управління правами доступу. Дозволяє забезпечити обмежений доступ до конфіденційної інформації та захистити її від несанкційованого доступу.

Функціональність. Ідентифікатор автора дозволяє автору взаємодіяти з системою та користуватися функціями, що доступні тільки для авторів.

Сервіси для створення ідентифікаторів:

- Orcid
- Web of Science
- Scopus
- ResearchGate
- Google Академія
- Mendeley

1. ORCID

1.1. Загальна інформація про ORCID

Покращення наукометричних показників – важлива, однак тривала робота. На сучасному етапі розвитку науки та її популяризації мало лише писати та публікувати власні дослідження. Часто потрібно дбати й про маркетингову складову, слідкувати за наукометричними трендами та новітніми розробками, використовувати їх для реалізації власного наукового потенціалу. Однією з незамінних для сучасного науковця платформ є ORCID.

Завдання ORCID полягає в тому, щоб усі, хто є частиною науково-публікаційного процесу, були ідентифіковані, пов'язані зі своїми дослідженнями, не дивлячись на дисципліни, час та кордони. ORCID є частиною глобальної цифрової інфраструктури, яка допомагає науковцям обмінюватися необхідною інформацією.

Практично в кожній наукометричній базі даних автор має свій унікальний профіль. Доступ до ORCID є безкоштовним, потрібно лише зареєструватися. Ресурс надає можливість розв'язання проблеми ідентифікації авторів з однаковими прізвищами та іменами, особливо коли країна афіліації чи установа подібні або збігаються. ORCID присвоює авторам унікальний ідентифікатор, фактично зашифровує дані про автора у вигляді 16 цифр.

Профіль ORCID можна об'єднати з профілем автора у міжнародних наукометричних базах даних. Так, профіль автора в ORCID є уніфікованим ідентифікатором, що дозволяє легше відстежувати та покращувати основні наукометричні показники, адже інші науковці матимуть змогу легше знайти та ознайомитись з повним переліком наукових статей автора.

1.2. Етапи створення ORCID

1. Відкрийте веб-сайт ORCID за адресою <https://orcid.org/> та натисніть на кнопку «Створити обліковий запис ORCID» (рис. 1.1).

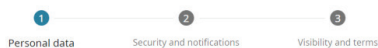


Рис. 1.1

2. Заповніть обов'язкові поля: ім'я, прізвище (*бажано латиницею з дотриманням правил транслітерації*), електронна пошта та пароль.

Рекомендовано вказувати електронну пошту в домені університету (рис. 1.2).

Рис. 1.2

Система може запропонувати Вам підтвердити чи спростувати приналежність до облікового запису ORCID з таким же ім'ям та прізвищем (рис. 1.3).

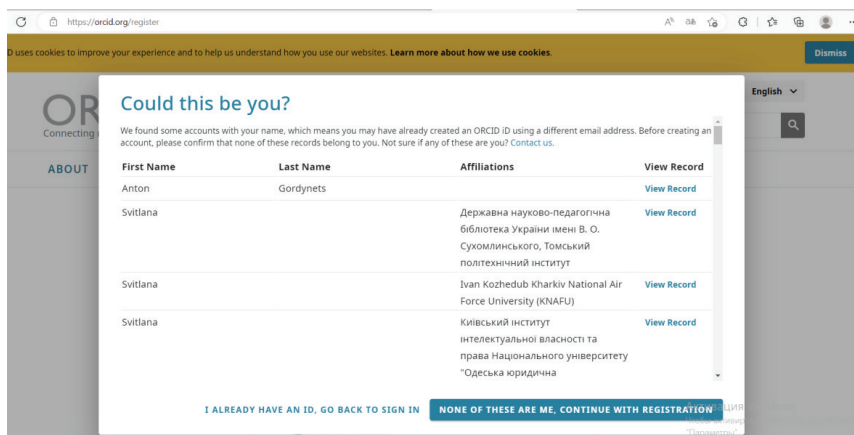


Рис. 1.3

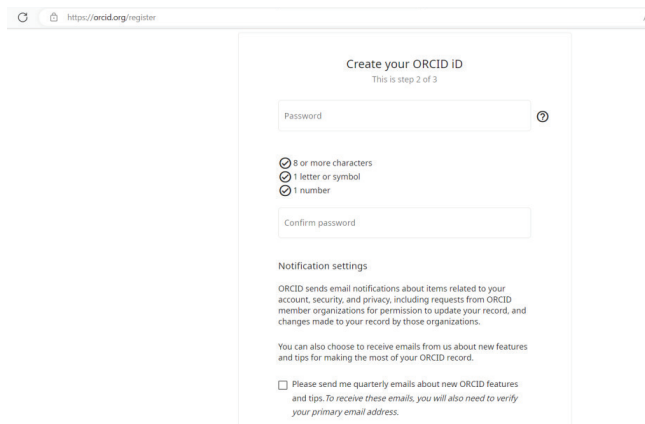
3. Підтвердіть свою адресу електронної пошти, натиснувши на посилання у листі, яке вам надіслали на вказану поштову скриньку. Якщо Ви не побачите сповіщення в основній скриньці, перевірте папку для спаму.

Якщо Ви раніше були зареєстровані в ORCID за допомогою певної адреси електронної пошти, система повідомить Вас про те, що Ви не можете створити інший обліковий запис для цієї електронної адреси, але можете увійти до створеного раніше. Якщо Ви не можете пригадати пароль входу до цього облікового запису, Вам слід скористатись сервісом відновлення паролю за посиланням «**Forgotten password?**» (забули пароль?). На адресу вказаної Вами електронної пошти надійдуть інструкції з відновлення паролю.

Система також попередить Вас, якщо Ви закрили раніше створений обліковий запис, пов'язаний з даною адресою електронної пошти. В цьому випадку Вам слід звернутись до служби підтримки, щоб знову відкрити профіль.

- **Create an ORCID password** (створити пароль для входу до ORCID);
- **Confirm ORCID password** (підтвердити пароль для входу до ORCID).

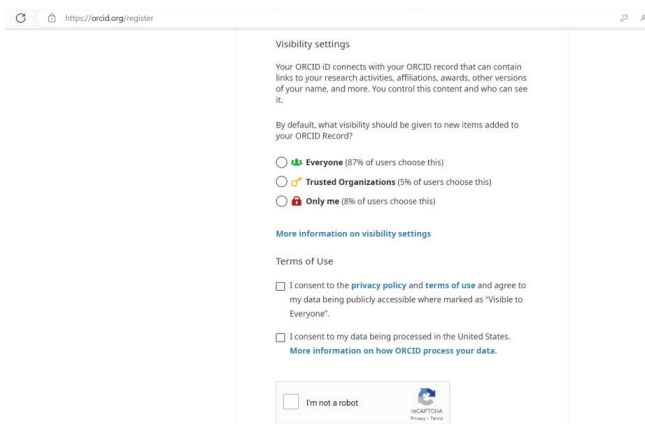
Пароль повинен бути не коротшим за 8 символів і містити хоча б одну з цифр (0–9) та хоча б одну з літер (a–z; регістр враховується), або символів (! @ # \$ % ^ * () ~ ` { } [] | \ & _), може містити також розділові знаки (. , ;) (рис. 1.4).



The screenshot shows the 'Create your ORCID iD' page, which is step 2 of 3. It features a 'Password' input field with a strength indicator icon. Below the field are three radio button options: '8 or more characters' (selected), '1 letter or symbol', and '1 number'. A 'Confirm password' field is located below these options. The 'Notification settings' section explains that ORCID sends email notifications about account, security, and privacy. It also offers a checkbox to receive quarterly emails about new ORCID features and tips, which is currently unchecked.

Рис. 1.4

4. Установіть один із трьох рівнів приватності за замовчуванням для нових публікацій: *загальнодоступний, обмежений* або *особистий* (рис. 1.5).



The screenshot shows the 'Visibility settings' section of the ORCID registration page. It explains that the ORCID ID connects with the user's record, which contains links to research activities, affiliations, awards, and other versions of the user's name. It asks the user to control this content and who can see it. Three radio button options are provided: 'Everyone (87% of users choose this)' (selected), 'Trusted Organizations (5% of users choose this)', and 'Only me (8% of users choose this)'. Below this is a link for 'More information on visibility settings'. The 'Terms of Use' section contains two checkboxes: 'I consent to the privacy policy and terms of use and agree to my data being publicly accessible where marked as "Visible to Everyone"' (unchecked) and 'I consent to my data being processed in the United States. More information on how ORCID process your data.' (unchecked). At the bottom, there is a checkbox for 'I'm not a robot' and a CAPTCHA image.

Рис. 1.5

5. Підтвердіть, що Ви хочете надати доступ до своїх даних ідентифікатору ORCID і натисніть на кнопку «Зберегти».

Ідентифікатор сформовано. Він знаходиться на лівій панелі сторінки під Вашим ім'ям і виглядає як URL, в якому є 16 цифр.

*ORCID ідентифікатор завжди потрібно вказувати у форматі: **https://orcid.org/** та всі **16 цифр** із дефісами (xxxx-xxxx-xxxx-xxxx), не скорочуючи жодної цифри. ORCID може мати не тільки цифри від 0 до 9, а також велику літеру X, що буде позначати число 10.*

Присвоєння автору такого унікального номера погоджується за стандартом ISO 27729:2012 «Міжнародний ідентифікатор стандартних найменувань (ISNI)».

6. Увійдіть у свій обліковий запис ORCID та заповніть решту необов'язкових полів, таких як: профіль науковця, освіта та інші (рис. 1.6).

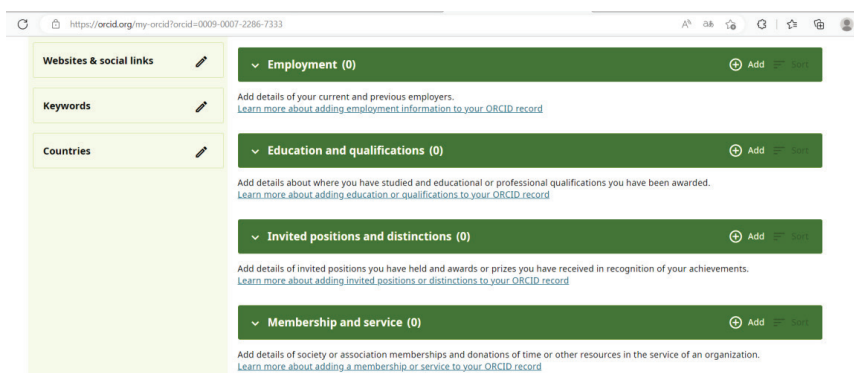


Рис. 1.6

7. Додайте свої публікації до списку «Роботи» (Works), використовуючи інструменти імпорту даних або вручну (рис. 1.7).



Рис. 1.7

У вченого повинен бути ОДИН унікальний номер ORCID!

Тепер можна використовувати ORCID для подання заявок на наукові гранти, публікації у наукових журналах та зберігання своїх наукових досягнень.

Система ORCID пропонує різні способи додавання публікацій у профіль автора. У найзагальнішому розумінні це можна зробити трьома способами:

1. **Зв'язати авторські профілі.** ORCID дає змогу знаходити публікації та автоматично додавати їх у профіль автора з такими платформами: Airiti, BASE – Bielefeld Academic Search Engine, Crossref Metadata Search, DOE / OSTI, DataCite, Deutsche Nationalbibliothek (DNB), Europe PubMed Central, HAL, ISNI, JaLC, MLA, International Bibliography, OpenAIRE Explore, Redalyc, Research Data Australia, The Lens, Scopus – Elsevier.

2. Додати роботи за ідентифікатором **DOI**, **PubMed** або за допомогою бібліографічного менеджера **BibTex**.

3. **Зв'язати вручну.** Відомості про роботу (заголовки, підзаголовки, дата публікації, посилання), її ідентифікатор, цитування можна додати самостійно для відображення в профілі ORCID.

Для того, щоб пов'язати авторські сторінки у Scopus та ORCID, виконайте вхід у наукометричну базу Scopus, через вікно пошуку знайдіть свою сторінку. На ній зображатиметься функція «Зв'язати з ORCID» (рис. 1.8).



Рис. 1.8

Після цього необхідно авторизуватися в ORCID і вказати інформацію про автора та його публікаційну діяльність.

1. Переконайтеся у коректності профілю автора або виберіть відповідний профіль зі списку (рис. 1.9).

Please select all profiles that contain publications authored by you and click the next button to continue.

Asst. Professor
Author ID 57222535848
Documents 6
Affiliation COMSATS University Islamabad, Abbottabad Campus

Include the following potential author matches in the request: ⓘ

All

| | | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------|-----------------|-------------|---|---|
| 1 | <input type="checkbox"/> | Asst. Professor | 57221720424 | Central Park Medical College | 2 |
| Show recent documents | | | | | |
| 2 | <input type="checkbox"/> | Asst. Professor | 57202317057 | Pakistan Society for the Rehabilitation of Disabled | 1 |
| Show recent documents | | | | | |

cancel | **Start**

Рис. 1.9

2. Оберіть бажані варіанти правопису імені та прізвища (рис. 1.10).

Profile name

back | **Next**

Рис. 1.10

3. Ресурс автоматично відобразить роботи, що належать або потенційно можуть належати досліднику. Необхідно пересвідчитись, чи всі статті належать автору. За необхідності їх можна видалити (рис. 1.11).

Review your authored publications

Please indicate below which of the 6 publications are authored by you.

| | | | | Sort by | Date (Newest) |
|--|--|--|--|---------|---|
| | | Document Title | Author(s) | Date | Source Title |
| | | Nano-porous C ₂ N as a toxic pesticide's scavenger: A quantum chemical approach View in Scopus | <small>ADD TO SCOPUS TO AUTHOR AS AUTHOR, CO-AUTHOR, OR ADD AS DEPENDENT ?</small> | 2022 | Journal of Molecular Graphics and Modelling 111 |
| | | A first principles study on electrochemical sensing of highly toxic pesticides by using porous C ₂ N nanoflake View in Scopus | <small>ADD TO SCOPUS TO AUTHOR AS AUTHOR, CO-AUTHOR, OR ADD AS DEPENDENT ?</small> | 2022 | Journal of Physics and Chemistry of Solids 160 |
| | | Novel microporous B ₃ N ₂ covalent organic framework (COF) as an electrochemical sensor for the ultra-selective detection of nitroaniline isomers; a DFT outcome View in Scopus | <small>ADD TO SCOPUS TO AUTHOR AS AUTHOR, CO-AUTHOR, OR ADD AS DEPENDENT ?</small> | 2021 | Surfaces and Interfaces 27 |
| | | Effect of fluorination on the adsorption properties of aromatic heterocycles toward methyl halides: A quantum chemical study View in Scopus | <small>ADD TO SCOPUS TO AUTHOR AS DEPENDENT ?</small> | 2021 | Computational and Theoretical Chemistry 1204 |
| | | Electrochemical sensing behavior of graphdiyne nanoflake towards uric acid: a quantum chemical approach View in Scopus | <small>ADD TO SCOPUS TO AUTHOR AS AUTHOR, CO-AUTHOR, OR ADD AS DEPENDENT ?</small> | 2021 | Journal of Molecular Modeling 27 (9) |
| | | Quantum chemical study on sensing of NH ₃ , NF ₃ , NCl ₃ and NBr ₃ by using cyclic tetrapyrrole View in Scopus | <small>ADD TO SCOPUS TO AUTHOR AS AUTHOR, CO-AUTHOR, OR ADD AS DEPENDENT ?</small> | 2021 | Computational and Theoretical Chemistry 1199 |

[Search for missing documents](#) | [back](#) | [Next](#)

Рис. 1.11

4. Підтвердіть коректність інформації у профілі Scopus (рис. 1.12).

Review the Scopus profile

Please review the information below to ensure that the data to be sent to ORCID is correct.

| Profile: Aziz, Widad | | | | | |
|----------------------|--|--|------|---|---|
| 1 | Nano-porous C ₂ N as a toxic pesticide's scavenger: A quantum chemical approach | <small>ADD TO SCOPUS TO AUTHOR AS AUTHOR, CO-AUTHOR, OR ADD AS DEPENDENT ?</small> | 2022 | Journal of Molecular Graphics and Modelling 111 | ▲ |
| 2 | A first principles study on electrochemical sensing of highly toxic pesticides by using porous C ₂ N nanoflake | <small>ADD TO SCOPUS TO AUTHOR AS AUTHOR, CO-AUTHOR, OR ADD AS DEPENDENT ?</small> | 2022 | Journal of Physics and Chemistry of Solids 160 | |
| 3 | Novel microporous B ₃ N ₂ covalent organic framework (COF) as an electrochemical sensor for the ultra-selective detection of nitroaniline isomers; a DFT outcome | <small>ADD TO SCOPUS TO AUTHOR AS AUTHOR, CO-AUTHOR, OR ADD AS DEPENDENT ?</small> | 2021 | Surfaces and Interfaces 27 | |
| 4 | Effect of fluorination on the adsorption properties of aromatic heterocycles toward methyl halides: A quantum chemical study | <small>ADD TO SCOPUS TO AUTHOR AS DEPENDENT ?</small> | 2021 | Computational and Theoretical Chemistry 1204 | |
| 5 | Electrochemical sensing behavior of graphdiyne nanoflake towards uric acid: a quantum chemical approach | <small>ADD TO SCOPUS TO AUTHOR AS AUTHOR, CO-AUTHOR, OR ADD AS DEPENDENT ?</small> | 2021 | Journal of Molecular Modeling 27 (9) | ▼ |

[back](#) | [Next](#)

Рис. 1.12

5. Введіть електронну пошту, на яку зареєстрований профіль в ORCID.

6. Натисніть на «Send my publication list». Публікації зі Scopus автоматично будуть надіслані у профіль ORCID.

ORCID – це унікальний ідентифікатор науковця, який допомагає відрізнити одного автора від іншого і дозволяє зберігати та відстежувати наукову діяльність. ORCID – безкоштовний і надійний інструмент, що дозволяє створити власний ідентифікатор науковця та пов'язати його зі своїми науковими публікаціями й іншими досягненнями. Можна використовувати ORCID для подання заявок на наукові гранти та зберігання своїх наукових досягнень.

2. WEB OF SCIENCE RESEARCHERID

2.1. Авторський профіль у Web of Science: ResearcherID

Web of Science ResearcherID – це ідентифікатор науковця (буквенно-числовий код), створений компанією Thomson Reuters на платформі бази даних Web of Science, який дозволяє відрізнити авторів наукових публікацій, зберігати та відстежувати їх наукову діяльність.

Після додавання публікацій у профіль ResearcherID індивідуальний номер ResearcherID буде автоматично прив'язаний до публікацій автора у Web of Science.

Використання Researcher ID дозволяє сформувати повний список статей ученого, які внесені до бази даних Web of Science.

Ідентифікатор автора Researcher ID, створений у 2008 році та пов'язаний із базою даних Web of Science, був однією з перших спроб призначення алфавітно-цифрових кодів дослідникам з метою їх упізнання та ототожнювання.

У 2019 році ідентифікатор було інтегровано в платформу Publons, теж пов'язану з Web of Science, з метою зробити експертну діяльність науковця також видимою в профілі.

З середини серпня 2022 року профілі Publons було перенесено до Web of Science.

Нове покоління профілів дослідників Web of Science Researcher ID об'єднує найкращі функції Publons і ResearcherID і дозволяє редагувати та керувати профілем з однієї платформи замість того, щоб робити це з двох.

Зараз профілі автоматично генеруються Web of Science. При вході в Publons Вас буде автоматично перенаправлено на сторінку Web of Science як єдину точку входу, де Ви зможете увійти за допомогою тих самих паролів, які використовували раніше.

Ваш профіль зберігає всі функції та раніше занесену інформацію, але презентується в новому вигляді.

Завдяки оновленим профілям дослідники можуть:

- отримати визнання за свої наукові внески, експертні оцінки та роботу з редагування журналів;
- бути поміченими спонсорами та потенційними співавторами, продемонструвавши свої наукові надбання в надійній базі даних;
- відстежувати цитування робіт через автоматичні сповіщення;
- переглядати повну картину впливу цитування за допомогою візуалізації та географічної карти цитування;
- зекономити час і ресурси за допомогою синхронізації з ORCID.

2.2. Порядок реєстрації в ResearcherID

Для того, щоб науковцям мати віддалений доступ до всіх функцій та пошукових можливостей Web of Science, реєстрацію потрібно здійснити з локальної мережі університету.

1. Відкрийте веб-сайт ResearcherID за адресою <https://www.webofscience.com/researcherid> (рис. 2.1).

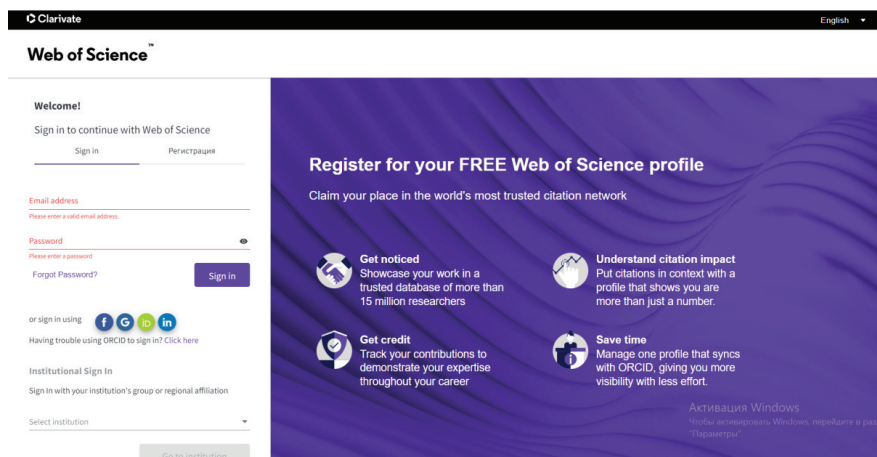


Рис. 2.1

Якщо у Вас уже створений профіль у Web of Science, то можна увійти за допомогою своїх облікових даних, щоб отримати доступ до перенесеного профілю.

Якщо Ви ще не маєте облікового запису, то заповніть реєстраційну форму на сайті Web of Science:

– E-mail address – актуальна електронна пошта, бажано корпоративна;

– Password – пароль, що має містити не менше 8 символів: літери, цифри та спеціальні символи, наприклад, @, #, \$, %, &;

– Re-enter password – повторіть пароль;

– First Name – ім'я латиницею;

– Last Name – прізвище латиницею.

2. Натисніть на кнопку «**Join It's now free**», а якщо Ви вже зареєстровані, потрібно натиснути на кнопку «**Login**».

3. Заповніть реєстраційну форму, вказавши ім'я, прізвище, електронну пошту та пароль. Оберіть мову, якою Ви хочете заповнити свій профіль.

4. Підтвердіть свою адресу електронної пошти, натиснувши на посилання у листі, яке Вам надіслали.

Зареєструвавшись, Ви отримаєте унікальний ResearcherID.

Зберігайте Ваш номер ResearcherID.

Тепер Ви можете здійснити перехід у Ваш профіль.

У своєму обліковому записі ResearcherID заповніть свій профіль, включаючи інформацію про власні наукові публікації, проекти та інші досягнення. Ви також можете завантажити своє фото та вказати посилання на свій профіль у соціальних мережах.

Додайте свої публікації до списку.

Підтвердіть, що Ви хочете надати доступ до своїх даних ідентифікатора ResearcherID, і натисніть на кнопку «**Зберегти**».

Після успішного створення свого ідентифікатора науковця ResearcherID його можна використовувати для подання заявок на гранти, публікації у наукових журналах.

Час від часу оновлюйте свій профіль ResearcherID. Це буде гарантією того, що показники цитування охоплюватимуть усі ваші роботи без упушення.

3. SCOPUS

3.1. Можливості профілю автора в Scopus

Scopus – це наукометрична база даних, (була створена у листопаді 2004 року компанією Elsevier), яка включає бібліографічні записи з наукових видань з різних галузей знань, включаючи соціальні науки, технічні науки та мистецтво. Дана база даних є джерелом великої кількості статей, рефератів, цитування. До її складу входить більше 5 000 міжнародних видавців.

Scopus є важливим інструментом для наукової роботи, досліджень та аналізу наукової продуктивності.

Починаючи з 2006 року, користувачі багатьох академічних установ України отримали можливість використовувати Scopus завдяки Національній бібліотеці України імені В.І. Вернадського.

Для дослідників профіль автора в Scopus є важливим інструментом для візуалізації і відстеження своєї наукової продуктивності та впливу в науковому світі. Також це дає можливість вести активну наукову комунікацію та співпрацю з іншими дослідниками.

Деякі автори мають схожі імена або їх імена по-різному написані в різних публікаціях. Функція «Ідентифікатор учасника Scopus» розрізняє імена таких авторів, привласнюючи кожному автору в базі даних Scopus унікальний номер і групуючи всі документи, написані одним автором.

Автори самостійно корегують свої власні профілі: або через свій профіль у Scopus, або через посилання <http://www.scopusfeedback.com/>.

В даних для коригування автори відбирають статті, які повинні бути афільовані з університетом/організацією, в якій вони працюють, і висилають цей список статей відповідальній особі організації.

Доступ до міжнародної наукової бази даних Scopus – це можливість стежити за міжнародними науковими дослідженнями,

отримувати актуальну та якісну інформацію зі своєї тематики, співпрацювати з іноземними партнерами, отримувати відомості щодо цитування.

Профіль автора містить інформацію про:

1. **Кількість публікацій:** скільки наукових статей автор опублікував у наукових журналах, конференціях та інших виданнях, які індексуються у Scopus.

2. **Індекс цитування:** скільки разів наукові статті автора були цитовані іншими дослідниками.

3. **H-індекс:** це показник, який відображає продуктивність і вплив автора на науку. H-індекс – число, яке вказує, скільки статей автора мають h або більше цитувань.

4. **Список публікацій:** перелік усіх наукових публікацій автора в базі даних Scopus.

5. **Список співавторів:** перелік дослідників, з якими автор співпрацював у публікаціях.

6. **Популярні теми досліджень:** це теми, які частіше за все відображаються у публікаціях автора.

7. **Посилання** на соціальні мережі та профілі в інших наукометричних базах даних.

Для дослідників профіль автора в Scopus є важливим інструментом для візуалізації і відстеження своєї наукової продуктивності та впливу у науковому світі. Також це дає можливість вести активну наукову комунікацію та співпрацю з іншими дослідниками.

3.2. Перелік дій для реєстрації та роботи зі Scopus

1. Перейдіть на веб-сайт Scopus за адресою <https://www.scopus.com>.

2. Справа вгорі натисніть на «Створити обліковий запис» (Create an account) (рис. 3.1).

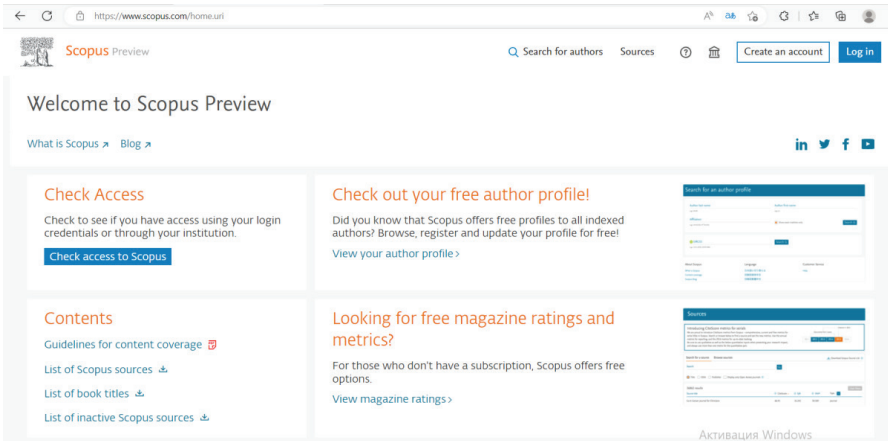


Рис. 3.1

3. Введіть адресу своєї електронної пошти та натисніть «продовжити» (рис. 3.2).

Scopus

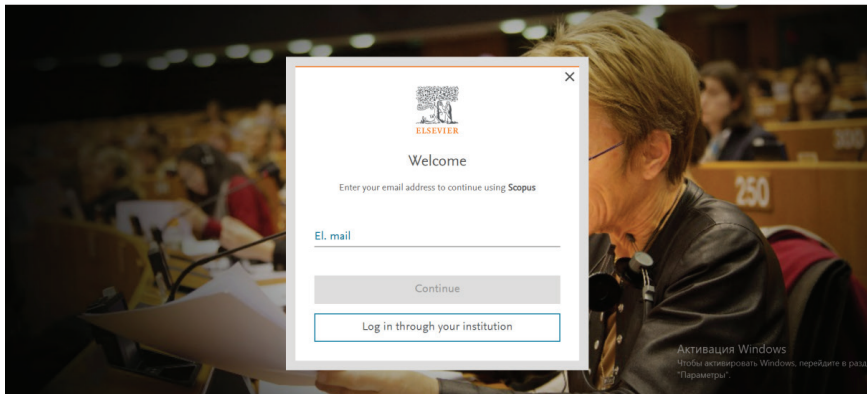


Рис. 3.2

4. Заповніть реєстраційну форму, вказавши ім'я, прізвище (рис. 3.3).

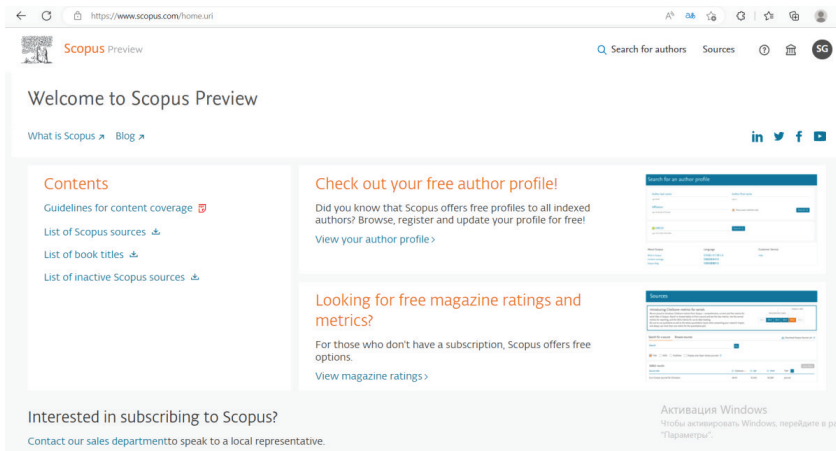


Рис. 3.3

5. Увійдіть у свій обліковий запис Scopus та почніть додавати свої наукові публікації. Це можна зробити вручну або використовуючи інструменти імпорту даних, такі як ORCID, ResearcherID або Mendeley.

6. Застосовуйте фільтри для знаходження наукових статей та інших документів, які Вас цікавлять, та зберігайте їх до свого облікового запису Scopus.

7. Отримуйте сповіщення про нові публікації у Вашому домені за допомогою функції «**Авторські сповіщення**», щоб залишатися в курсі останніх досліджень та публікацій.

За допомогою Scopus Ви також можете отримувати рейтинг своєї наукової роботи, оскільки база даних містить інформацію про кількість цитувань Вашої роботи та імпаکت-фактор журналів, у яких Ви публікуєтесь.

4. RESEARCHGATE

4.1. Переваги ResearchGate

ResearchGate – це соціальна мережа для науковців та дослідників, що дозволяє їм обмінюватися науковими публікаціями, отримувати зворотний зв'язок щодо своїх досліджень. Ресурс створений з метою сприяння взаємодії та співпраці між науковцями з усього світу.

За допомогою ResearchGate науковці можуть створювати свій власний профіль, додавати свої наукові публікації. Крім того, вони можуть приєднуватися до груп науковців за інтересами, обговорювати свої дослідження та отримувати зворотний зв'язок від інших учасників спільноти.

ResearchGate також надає можливість відстежувати статистику цитувань своїх публікацій.

4.2. Реєстрація у ResearchGate

1. Для реєстрації перейдіть на офіційний сайт за посиланням: <https://www.researchgate.net> і натисніть «**Join for free**» (Приєднайся безкоштовно) (рис. 4.1).

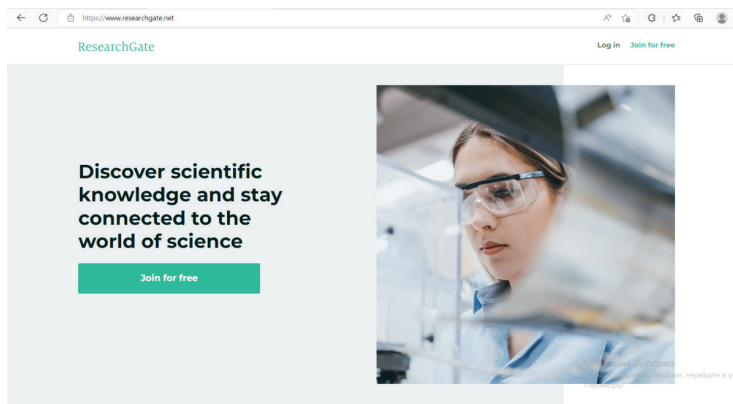


Рис. 4.1

2. Оберіть, до якого типу користувача Ви відноситься.

3. Заповніть поля (англійською):

Institution – назва Університету

Department – назва Факультету / Інституту / НДЛ

Натисніть «Continue».

4. Заповніть поля (англійською) (рис. 4.2):

Ім'я

Прізвище

Електронна пошта (корпоративна)

Пароль (не менше шести символів)

Підтвердіть умови обслуговування та політику конфіденційності

Натисніть «Continue».

Рис. 4.2

5. Оберіть не більше трьох тем (дисциплін), в яких Ви спеціалізуєтесь. До кожної теми (дисципліни) можна додати не більше трьох підтем. Натисніть «Continue» (рис. 4.3).

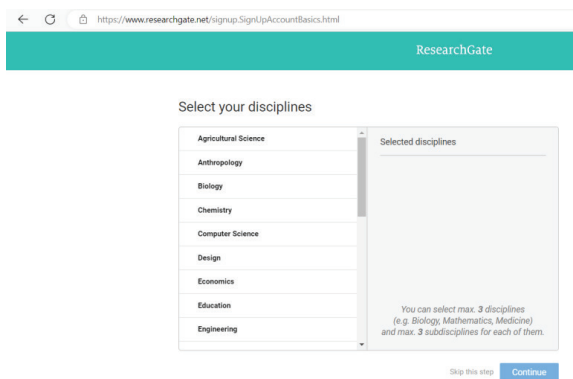


Рис. 4.3

6. Визначте Ваші вміння і навички із запропонованого списку. У нижньому вікні є можливість вписати додатково ті навички і вміння, яких немає в переліку. Натиснути «**Continue**».
7. Додати своє фото (за бажанням) (рис. 4.4).

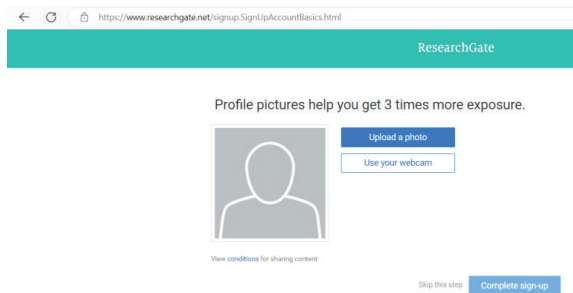


Рис. 4.4

Після успішної реєстрації Ви отримаєте електронний лист зі словами привітання та підтвердженням активації облікового запису (рис. 4.5).

Welcome to ResearchGate!

Please confirm your email address to activate your account.

Confirm email address

Рис. 4.5

Перед використанням профілю необхідно підтвердити адресу електронної пошти.

Після активації Ви зможете користуватися своїм профілем, де зможете знайти дослідження, які Вас цікавлять, підписатися на дослідників з усього світу, долучитися до відкритих дискусій, додавати свої дослідження та публікації, читати й обговорювати публікації інших, ділитися своїми дослідженнями на будь-якій стадії дослідного циклу, отримаєте докладну статистику про те, хто переглядав Вашу роботу, та стежити за своїми цитатами і т. д.

5. GOOGLE АКАДЕМІЯ

5.1. Можливості Google Scholar

Google Академія – це безкоштовна веб-платформа, створена компанією Google для пошуку і збору наукових статей, книг та інших наукових видань. Це також платформа для створення та редагування профілів вчених, включаючи список їх наукових публікацій і цитування.

Google Академія дозволяє вченим з легкістю знайти й організувати наукову літературу, а також додавати свої наукові роботи та публікації. Будучи популярною веб-платформою для пошуку наукової літератури, Google Академія дозволяє науковцям та дослідникам з різних галузей науки знайти нові інформаційні ресурси, а також зв'язатися з колегами зі своєї галузі.

В інтерфейсі Google Академії широко використовується слово «стаття», під яким слід розуміти різні види документів.

5.2. Створення та налаштування профілю Google Scholar

1. Відкрийте веб-сторінку Google Академії за допомогою браузера за адресою <https://scholar.google.com> (рис. 5.1).

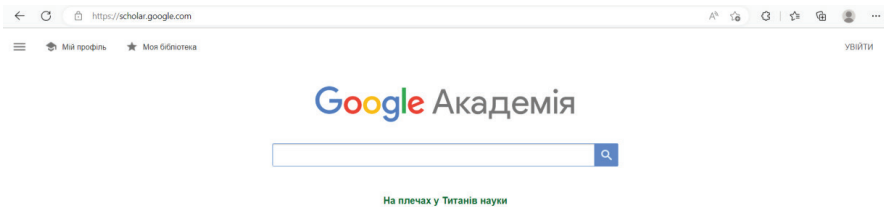


Рис. 5.1

2. Натисніть на кнопку «**Увійти**» у верхньому правому куті сторінки.

3. Введіть свою електронну адресу і пароль для входу у Ваш обліковий запис Google.

Якщо у Вас ще немає облікового запису Google, то необхідно створити його, натиснувши на кнопку «Створити обліковий запис» (рис. 5.2).

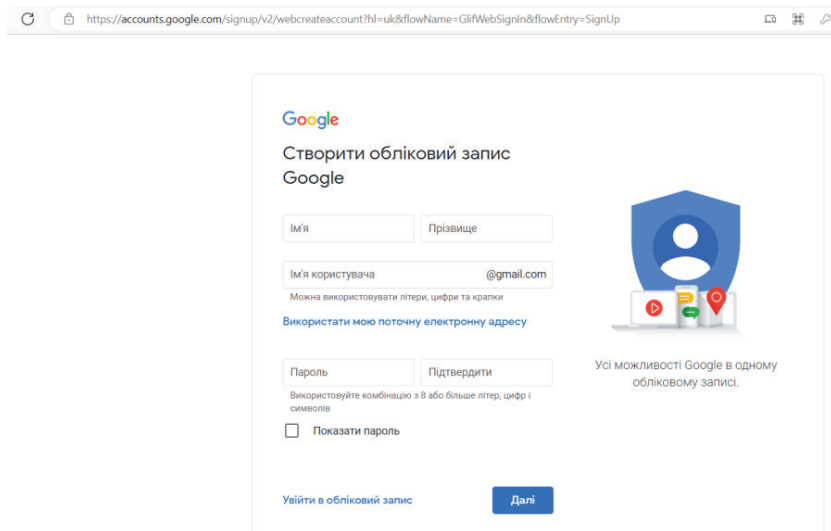


Рис. 5.2

4. Після входу у Ваш обліковий запис Google, натисніть на значок «**Мій профіль**» у верхньому правому куті сторінки.

5. Заповніть обов'язкові поля форми реєстрації, такі як: ваше ім'я, прізвище, поштова адреса та країна проживання. Крім того, Ви можете додати інформацію про ваші наукові інтереси (рис. 5.3).

Після створення профілю Ви можете додати свої наукові публікації (рис. 5.4), налаштувати автоматичне оновлення профілю (рис. 5.5), додати співавторів та використовувати інші функції Google Академії.

- 1 Профіль
- 2 Статті
- 3 Налаштування

Відстежуйте бібліографічні посилання на свої статті. Ваш профіль можна буде знайти в Академії.

Змінити обліковий запис

Ім'я

Повне ім'я, вказане у ваших статтях

Приналежність

Приклад: професор фізики, Принстонський університет

Електронна адреса для підтвердження

Приклад: einstein@princeton.edu

Сфери зацікавлення

Приклад: загальна теорія відносності, єдина теорія поля

Домашня сторінка (додатково)

Приклад: http://www.princeton.edu/~einstein

Далі

Рис. 5.3

- ✓ Профіль
- 2 Статті
- 3 Налаштування

☰
☰

Статей: 0 →

Q

Виберіть групи статей, які ви написали.

Рис. 5.4

- ✓ Профіль
- ✓ Статті
- 3 Налаштування

Оновлення статей

Академія автоматично знаходить ваші нові статті та зміни в наявних статтях.

- Оновлювати автоматично
- Надсилати мені оновлення для перегляду

Видимість профілю

Завдяки загальнодоступному профілю колеги зможуть знаходити ваші праці та підписуватися на них. Профіль також міститиме персоналізований список читання.

- Зробити мій профіль загальнодоступним

Готово

Рис. 5.5

Натиснувши на кнопку **«Готово»**, відкриється створений профіль, де можна перевірити дані та додати своє фото.

Тепер Ви зареєстровані у Google Академії та можете використовувати її.

6. MENDELEY

6.1. Особливості Mendeley

Mendeley – це безкоштовне програмне забезпечення для керування бібліографічною інформацією. Дозволяє науковцям зберігати всі свої документи у форматі PDF в одному місці, створювати бібліографічні списки, вказувати цитування та бібліографічні посилання у своїх дослідженнях, а також шукати статті.

Окрім цього, за допомогою Mendeley можна співпрацювати з колегами з усього світу. Mendeley має інструменти для обміну документами між науковцями, що дозволяє створювати групи, обговорювати та працювати над проектами. Також у програмі є можливість автоматичної генерації бібліографічних посилань у різних форматах.

Mendeley є популярним інструментом для організації наукових досліджень.

6.2. Кроки для реєстрації у Mendeley

1. На сайті Mendeley (<http://www.mendeley.com>) необхідно створити обліковий запис, натиснувши «**Create a free account**». Якщо Ви зареєстровані в інших базах компанії Elsevier (напр. Scopus), то можна використовувати той самий логін / пароль (рис. 6.1).

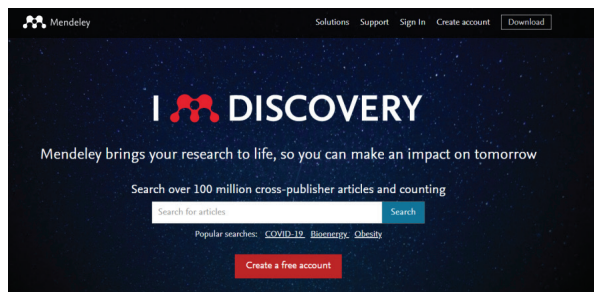


Рис. 6.1

2. Далі потрібно вказати електронну адресу та натиснути «Continue» (рис. 6.2).

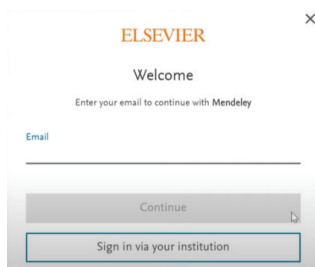


Рис. 6.2

3. Активуйте пункт «Register», попередньо ввівши прізвище, ім'я, пароль (рис. 6.3).

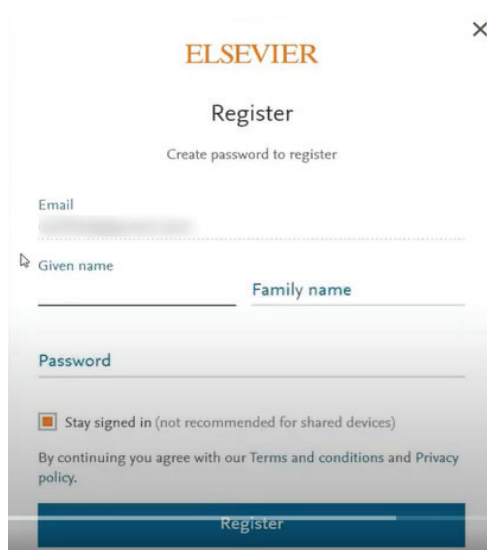


Рис. 6.3

Рядок «Stay signed in» означає, що обліковий запис користувача буде відкритий на тому комп'ютері, з якого проведена реєстрація, до часу, коли користувач не вийде з ресурсу.

4. У новому вікні натисніть «**Continue to Mendeley**».
5. Вкажіть інтереси, заповніть «**Tell us more about yourself so we can serve you better**»:
 - у рядку «**Current role**» оберіть своє вчене звання / академічний статус (рис. 6.4);

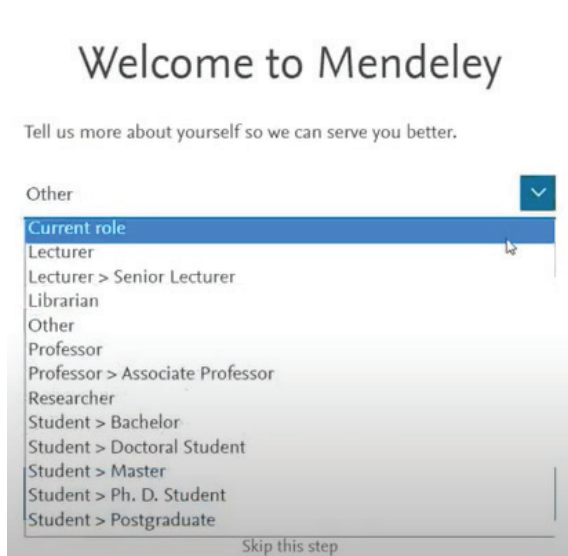


Рис. 6.4

- визначте досліджувану галузь у рядку «**Field of study**».
- На цьому кроці реєстрація завершена і вважається пройде-ною успішно.

По завершенню реєстрації система запропонує встановити версію програми Mendeley Desktop для ПК.

Після реєстрації та налаштування програми Mendeley Desktop, можна додавати свої наукові публікації.

Для того, щоб мати можливість доступу до своїх файлів з будь-якого комп'ютера, підключеного до мережі Інтернет, потрібно активувати функцію синхронізації файлів.

Щоб перейти до подальших дій, потрібно натиснути рядок «**Continue to Mendeley**» (рис. 6.5).

ELSEVIER

Registration successful

From now on you can use your Elsevier account to get access to
Mendeley and other Elsevier products.

Continue to Mendeley

Рис. 6.5

Mendeley дає можливість для:

1. Створення, збереження та пошуку необхідної літератури.

Після завершення реєстрації з'являється вікно пошуку необхідних матеріалів. Результати пошуку представлені у вигляді окремих статей, які можна додавати в Libraru, переглядати їх, сортувати за роком видання, типом документа, назвою журналу, ім'ям автора або типом доступу.

У вкладці Libraru знаходяться збережені документи. Libraru дає можливість переглядати публікації, зберігати їх до тек, сортувати, переглядати, створювати власні колекції та отримати доступ до метаданих окремого документа.

2. Оформлення бібліографії.

Додавши плагін Mendeley на власний пристрій, можна оформити джерела для бібліографії з урахуванням вимог до оформлення. У документах Microsoft у вкладці «Посилання» з'явиться функція оформлення цитувань і створення бібліографії за допомогою Mendeley. Можна обрати документ з бібліотеки програми за допомогою пошуку і він автоматично перетвориться в посилання.

3. Кар'єрного розвитку.

За допомогою Careers можна дізнатися про найактуальніші вакансії у сфері науки та знайти співробітників для дослідницької установи. Можна обрати мету використання кар'єрної сторінки: як роботодавець чи як фахівець, що цікавиться пошуком роботи.

ВИКОРИСТАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Ідентифікатори та профілі авторів [Електронний ресурс] // Б-ка ЗДМУ. – Запоріжжя. – Режим доступу: https://lib.zsmu.edu.ua/p_identyfikaciya_avtoriv.html (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.
2. Інструкція користувача Mendeley [Електронний ресурс] // Пан бібліотекар : блог про бібл. справу та інформ. технології. – Київ, 2012. – Режим доступу: https://www.xn--80abaqzevto0rc.xn--j1amh/2012/03/mendeley_28.html (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.
3. Інструкція Scopus (українською) [Електронний ресурс] // Пан бібліотекар : блог про бібл. справу та інформ. технології. – Київ, 2010. – Режим доступу: <https://www.xn--80abaqzevto0rc.xn--j1amh/2010/03/scopus.html> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.
4. Практичні рекомендації щодо порядку реєстрації та обміну інформацією для ORCID та ResearcherID [Електронний ресурс] : метод. посібник / уклад. К. З. Возний. – Тернопіль : ТНЕУ, 2017. – 27 с. – Режим доступу: <http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/19311/3/InstructionORCID.pdf> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.
5. Профіль науковця в ORCID: реєстрація та наповнення [Електронний ресурс] : практич. посібник / упоряд. М. А. Назаровець // Служба інформаційного моніторингу НБ ім. М. Максимовича КНУ ім. Т. Шевченка. – Київ, 2017. – Режим доступу: <http://surl.li/gtjjs> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.
6. Створення авторського профілю [Електронний ресурс] // Наук.-техн. б-ка НАУ ім. М. Є. Жуковського «ХАІ». – Харків. – Режим доступу: <https://library.khai.edu/stvorennya-avtorskogo-profyalu> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.
7. Створення профілів дослідників [Електронний ресурс] // Б-ка СумДУ. – Суми. – Режим доступу: <https://library.sumdu.edu.ua/uk/doslidnyku/publikatsiia-doslidzhen/profil-doslidnykiv.html> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

8. Створення профілів науковців [Електронний ресурс] // НБ ХДУ. – Херсон. – Режим доступу: <https://www.kspu.edu/About/DepartmentAndServices/Library/Actual/Academics/Instructions.aspx> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

9. Створення унікальних профілів дослідника в ORCID, Google Scholar та інших [Електронний ресурс] // НАВС. – Київ. – Режим доступу: <https://www.naiuu.kiev.ua/naukova-diyalnist/naukometriya/stvorennya-unikalnih-profiliv-doslidnika-v-orcid-google-scholar-ta-inshih> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

10. Google Академія для молодих дослідників [Електронний ресурс] // Пан бібліотекар : блог про бібл. справу та інформ. технології. – Київ, 2014. – Режим доступу: <https://www.xn--80abaqzevto0rc.xn--j1amh/2014/12/google.html> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

11. ResearchGate [Електронний ресурс] // Київ. ун-т ім. Б. Грінченка. – Київ. – Електрон. дані. – Режим доступу: <http://www.dep.kubg.edu.ua/informatsiya/naukovtsyam/researchgate.html> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

12. Mendeley [Електронний ресурс] // Вікіпедія. – Режим доступу: <https://uk.wikipedia.org/wiki/Mendeley> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

13. MendeleyWeb Інструкція користувача [Електронний ресурс] // НТБ ім. Г. І. Денисенка НТУУ «КПІ ім. І. Сікорського». – Київ, 2020. – Режим доступу: https://repository.ldufk.edu.ua/bitstream/34606048/32394/1/MendeleyWeb_2020.pdf (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

Корисні посилання

1. Профіль дослідника [Електронний ресурс] // Б-ка ІДУ НД ЦЗ. – Київ. – Режим доступу: <https://idundcz.dsns.gov.ua/na-dopomogu-naukovsyam/profil-doslidnika> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

2. Рекомендації щодо створення та управління персональним профілем автора в системі Google Академія [Електронний ресурс] // НБ ХНМУ. – Харків, 2020. – Режим доступу: <http://surl.li/gtjlj> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

3. Система «Бібліометрика української науки» [Електронний ресурс] // НБУ ім. В. І. Вернадського. – Київ. – Режим доступу: <https://nbuviar.gov.ua/bpnu/index.php?page=about> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

4. Створення та підтримка бібліометричного профілю науково-педагогічного співробітника. Ч. 1. Репрезентація у Бібліометриці української науки [Електронний ресурс] // КДПУ. – Кривий Ріг. – Режим доступу: <http://surl.li/gtjma> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

5. Створення та підтримка бібліометричного профілю науково-педагогічного співробітника. Ч. 2. Коригування профілю науковця у Scopus [Електронний ресурс] // КДПУ. – Кривий Ріг. – Режим доступу: <http://surl.li/gtjmi> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

6. Google Академія [Електронний ресурс] // НТБ ТНТУ ім. І. Пулюя. – Тернопіль. – Режим доступу: <https://library.tntu.edu.ua/resources/veb-sluzhby/google-akademija/> (дата звернення: 02.03.2023). – Назва з екрана.

Навчальне видання

КОСТИРКО Тамара Миколаївна
ЛАРЕНКОВА Світлана Володимирівна
ГОРДИНЕЦЬ Світлана Юріївна

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
щодо створення бібліометричного профілю науковця

для здобувачів наукових ступенів:
другого (магістерського) – магістра;
третього (освітньо-наукового) – доктора філософії;
наукового рівня – доктора наук

Комп'ютерне верстання *Н. М. Ковальчук*
Коректор *О. Є. Вакула*

Формат 60×84/16. Ум. друк. арк. 2,15. Вид. № 11. Зам. № 0711-36.
Видавець і виготівник Національний університет кораблебудування
імені адмірала Макарова
просп. Героїв України, 9, м. Миколаїв, 54007
E-mail : publishing@nuos.edu.ua
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 6402 від 19.09.2018 р.