

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет кораблебудування
імені адмірала Макарова

О. В. Пащенко, Н. В. Приходько

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
до виконання курсової роботи
з дисципліни "Фінанси"
для студентів спеціальності 6.050100 "Фінанси"

Рекомендовано Методичною радою НУК

Миколаїв 2008

УДК 336 (075.8)

Пашенко О.В., Приходько Н.В. Методичні вказівки до виконання курсової роботи з дисципліни "Фінанси". – Миколаїв: НУК, 2008. – 24 с.

Кафедра фінансів

Дані методичні вказівки призначені для виконання курсової роботи з курсу "Фінанси" студентами спеціальності 6.050100 "Фінанси".

В них розкриті ціль, структура курсових робіт, визначені вимоги до їх оформлення, представлення до захисту, порядок захисту, а також надана тематика курсових робіт.

Рецензент канд. екон. наук, доц. О.В. Погорєлова

Згідно з наказом ректора НУК № 08 від 09.01.2008 "навчально-методичні посібники, методичні вказівки друкуються в авторській редакції" і відповідальність за їх редагування несе автор.

ВСТУП

Курсова робота з дисципліни "Фінанси" посідає значне місце у системі підготовки студентів спеціальності 6.050100 "Фінанси" НУК і відіграє важливу роль в їхньому формуванні як фахівців-фінансистів, здатних у подальшому вирішувати практичні задачі в області фінансів.

Методичні вказівки являють собою узагальнений досвід кафедри фінансів з розробки методичної допомоги в організації курсової роботи студентів.

Головними завданнями методичних вказівок є:

1. Ознайомлення студентів, особливо тих, що навчаються без відриву від виробництва, з тематикою курсових робіт, характером вимог та порядком роботи над курсовою роботою.

2. Недопущення помилок і внесення планомірності в роботу студентів та керівників.

3. Підвищення якості змісту курсових робіт.

Розумна регламентація вимог і задач, визначених даними методичними вказівками, на думку авторів, повинна стимулювати творчу розробку теми курсової роботи і прояв максимуму ініціативи в рамках чітко визначених загальнообов'язкових вимог до оформлення та порядку проведення курсової роботи. Усі рекомендації викладено відповідно до чинних нормативних актів Міністерства освіти і науки України, що регламентують підготовку бакалаврів з фінансів.

Вказівки щодо виконання курсових робіт призначені, передусім, для студентів денного і заочного відділення, що навчаються з метою отримання диплому бакалавра з фінансів та для керівників курсових робіт.

РОЗДІЛ 1. МЕТА КУРСОВОЇ РОБОТИ ТА ЇЇ СТРУКТУРА

Мета курсової роботи – закріпити, систематизувати та поглибити теоретичні знання, навчитися використовувати їх у практичній діяльності, а також залучити студентів до науково-дослідницької роботи.

Курсова робота як важлива форма навчального процесу повинна навчити майбутнього фахівця самостійно узагальнювати й аналізувати інформаційні джерела (монографії, підручники, навчальні посібники, публікації періодичної преси), статистичні і практичні матеріали, що характеризують фінансові процеси на різних рівнях господарювання: у сфері фінансів суб'єктів господарювання, державних фінансів, міжнародних фінансів, страхового та фінансового ринку.

Курсова робота свідчить, наскільки знання, здобуті студентами в процесі навчання курсу "Фінанси", є глибокими, характеризує вміння студентів самостійно дослідити поставлені питання обраної теми.

Курсова робота повинна бути виконана на високому теоретичному рівні з використанням вітчизняного та зарубіжного досвіду.

При підготовці курсової роботи студенти повинні показати знання нормативних документів з фінансових питань, вміння використовувати сучасні засоби електронно-обчислювальної техніки, вносити конкретні пропозиції щодо поліпшення фінансових відносин і вдосконалення фінансової системи, які впливають на формування та діяльність сфери матеріального виробництва, держави і суб'єктів невиробничої сфери.

Курсова робота включає:

1. Обґрунтування вибраної теми (вступ).
2. Теоретичний розділ – теоретичні основи обраної теми.
3. Аналітичний розділ, який включає аналіз системи фінансових відносин, що проявляються між підприємствами різних форм власності або між підприємствами в цілому та їх структурними підрозділами або між державою та підприємствами з приводу оподаткування, надання економічних пільг та інвестиційної політики.

4. Пропозиції щодо удосконалення системи фінансових відносин.

5. Висновки.

У курсовій роботі подаються теоретичні основи фінансових відносин в умовах переходу до ринку, інструктивні матеріали, висвітлюються питання, викладені в спеціальній економічній літературі, періодичній пресі.

Методика проведення аналізу фінансових відносин щодо формування державного бюджету, позабюджетних фондів, прибутку суб'єктів господарської діяльності сфери матеріального виробництва, а також розподілу і використання цих грошових ресурсів застосовується на практичному матеріалі промислового підприємства за останній звітний період, або за статистичними даними на підставі яких проводяться розрахунки і робляться обґрунтовані висновки. Обробка конкретної інформації повинна орієнтуватися на використання електронно обчислювальної техніки.

Курсова робота виконується згідно з тематикою, затвердженою кафедрою фінансів та узгодженою з викладачем – керівником.

Не дозволяється написання курсової роботи з однієї і тієї ж теми двома студентами.

Студент денної форми навчання при виборі теми орієнтується на напрям науково-дослідної діяльності кафедри або на тему майбутньої дипломної роботи.

Студент заочної форми навчання керується досвідом і потребами трудової діяльності того підприємства, на якому він працює.

Студент разом з керівником розробляє план курсової роботи, графік її виконання, визначає конкретні джерела, на підставі яких буде проводитися дослідження. Курсова робота, виконана тільки за літературними джерелами, без використання практичного матеріалу, до захисту не допускається.

РОЗДІЛ 2. ЗМІСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота починається з титульного листа. На титульному листі міститься назва виконавця (міністерство, інститут, кафедра), характер курсової роботи і назва її теми, форма навчання, прізвище, ім'я по-батькові виконавця.

Зміст іде наступним за титульним листом. У ньому перелічується: вступ, основні розділи та підрозділи курсової роботи, висновки, список літератури, додатки якщо вони мають місце. У змісті обов'язково зазначаються сторінки на яких починаються відповідні розділи курсової роботи. Оформлення змісту наведено у додатку Б.

Тема курсової роботи знаходить своє відображення у змісті, який складається з вступу, основної частини – трьох розділів, висновків, списку використаної літератури та додатків. Кожний розділ має свою назву. До розділу можуть входити окремі параграфи (2–4 в кожному). Зміст повинен передбачати послідовний, логічний зв'язок викладення результатів дослідження і відображати суть курсової роботи.

2.1. Структура вступу курсової роботи

Вступ курсової роботи повинен бути викладений на 2–3 сторінках. У вступі слід розкрити:

1. Роль і значення обраної проблеми в умовах переходу до ринкової економіки;
2. Обґрунтувати актуальність теми і важливість її (для конкретного підприємства, регіону, держави);
3. Вказати мету та завдання курсової роботи;
4. Ступінь вивчення обраної проблеми в економічній літературі;
5. Вказати базу дослідження, за матеріалами якої виконується курсова робота;
6. Вказати використані джерела (первинні документи, форми звітності, статистичні бюлетені).

2.2. Основна частина курсової роботи

Основна частина курсової роботи складається з трьох розділів. На початку кожного розділу необхідно вказати, які питання будуть розглянуті, а в кінці – викласти основні висновки. Між двома суміжними розділами повинний бути взаємозв'язок.

У першому розділі повинні міститися, як правило, теоретичні та методологічні положення з обраної теми, методи дослідження,

які використовуються в сучасних досягненнях науки. Даний розділ виступає основою та передумовою для дослідження прикладних питань в наступних розділах. В ньому необхідно критично розглянути різні точки зору, висловити своє ставлення до дискусійних питань, охарактеризувати об'єкт дослідження.

В другому розділі курсової роботи викладаються аналітичні дослідження з обраної теми на прикладі базового суб'єкту (підприємства, регіону, держави); дається аналіз бази дослідження, наводяться необхідні контрольні розрахунки, причини виявлених недоліків та реальні можливості реалізації позитивного досвіду.

Для викладення відповідних висновків і пропозицій студент повинен вивчити окремі ділянки фінансової роботи. Якщо існує декілька методик аналізу того чи іншого фінансового явища, то в курсовій роботі наводяться декілька, при чому студент повинен розглянути їх критично, а саме: висвітлити переваги, недоліки кожної методики і дати пропозиції щодо їх удосконалення.

Тому в третьому розділі на основі виявлених недоліків студент повинний надати пропозиції щодо їх усунення та вдосконалення фінансових відносин з обраної тематики.

При написанні курсової роботи, крім навчального матеріалу, слід використовувати практичні, облікові та звітні матеріали, а також діючий Інструктивний матеріал, законодавчі акти, періодичні фахові видання.

Текст роботи необхідно викладати коротко, не перевантажуючи його описами, уникаючи повторень та непотрібних відступів від основної теми.

2.3. Структура висновків курсової роботи

Висновки курсової роботи повинні міститися на 3–4 сторінках. У них студент в узагальненому вигляді, в логічній послідовності викладає підсумки і пропозиції по всій роботі. Тут не повинно бути таблиць, графіків, малюнків.

Усі частини курсової роботи повинні бути пов'язані між собою, доповнювати та поглиблювати один одного.

Загальний обсяг курсової роботи (без списку використаної літератури та додатків) до 30 сторінок друкованого тексту.

2.4. Список використаної літератури

У списку вказується прізвище та ініціали автора, повна назва роботи, місто і рік видання.

Літературні джерела розташовуються в алфавітному порядку за прізвищем автора.

Книги одного або двох авторів подаються під їхніми прізвищами. Книги трьох авторів наводяться під прізвищем одного автора, позначеного у виданні першим. Можна наводити книги трьох авторів під прізвищами всіх авторів. Книги чотирьох та більше авторів подаються під заголовком. При цьому пишеться назва книги і після розподільної (/) риски наводяться прізвища та ініціали перших трьох авторів, місце видання, видавництво, рік видання, обсяг у сторінках.

У списку подається тільки та література, яка безпосередньо використана при написанні курсової роботи.

Список використаної літератури нумерується в порядку зростання і рекомендується наводити в такій послідовності:

1. Закони та законодавчі акти.

2. Інструкції, нормативні акти, розроблені Міністерством економіки, Міністерством фінансів, Національним банком України, іншими відомствами.

3. Спеціальна література в алфавітному порядку авторів книг, монографій, брошур.

2.5. Додатки

У кінці курсової роботи подаються додатки у вигляді форм первинних, зведених документів, реєстрів обліку, форм звітності, машинограм, діаграм, графіків. На кожному з них у правому верхньому кутку пишеться слово "додаток" та відповідна літера за спрощеною українською абеткою. Наприклад: додаток А, додаток Б.

Спрощена українська абетка (А,Б,В,Г,Д,Є,Е,Ж,З...).

Дані і використані у курсовій роботі документи, реєстри обліку, форми звітності та інші матеріали повинні бути правильно оформлені (усі реквізити заповнені) і достовірні. Замість підписів осіб на документах записуються прізвища. Машинограми розмі-

щуються у вигляді додатків і складаються за форматом аркушів курсової роботи.

РОЗДІЛ 3. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Робота повинна відповідати визначеним вимогам за змістом та оформленням. Крім того, вона повинна бути грамотно викладеною, охайно оформленою, скріпленою. Текст роботи друкується шрифтом Times New Roman, розміру 14 пунктів, без скорочень, на одній сторінці стандартного аркуша білого аркушу формату А-4. Поля складають: верхнє – 2 см, нижнє – 3 см, лівє – 2,5 см, правє – 1 см. Текст вирівнюється по ширині сторінки. Нумерація сторінок – внизу справа арабськими літерами.

Оформлення титульної сторінки наведено у додатку А. У тексті не повинно бути виділень підкресленням, жирним шрифтом та курсивом.

Якщо має місце не нумерований перелік його позначають тире, якщо нумерований, то ставиться відповідна цифра дужка та крапка:

Наприклад:

–

1). ...

2). ...

Кожен новий розділ роботи повинен починатися з нової сторінки, підпункти у відповідному розділі повинні починатися на поточній сторінці. Відступ між назвою розділу та підпунктом один рядок, між назвою підпункту та текстом один рядок, між текстом та наступним підпунктом два рядки.

Всі графічні зображення у роботі повинні мати назву, яка знаходиться під рисунком та нумерацію з двох цифр, де перша цифра номер розділу, а друга – порядковий номер рисунку у розділі. Наприклад: Рис. 1.1. Фінансова система України.

Цифровий матеріал, розміщений у роботі, рекомендується оформляти у вигляді таблиць. Подібно до нумерації рисунків здійснюється нумерація таблиць. Назви граф у таблиці слід писати з великої літери, підназви – з малої, якщо вони складають одне

речення з назвою, або з великої, якщо вони самостійні. При переносі таблиці на наступну сторінку на попередній проводиться нумерація граф і вона ж вказується на наступній сторінці. При цьому на наступній сторінці вказується "Продовження табл. 2.1" Із зазначенням номера таблиці, а назва її не повторюється.

Приклад оформлення таблиці:

Таблиця 2.2

	Назва таблиці	(одиниця виміру)

Процес літературного оформлення роботи передбачає знання і дотримання таких вимог:

– якість викладання, систематичність та послідовність у поданні матеріалу;

– текст поділяється на абзаци, кожний з яких містить самостійну думку, виражену одним або кількома реченнями. Абзац починається з нового рядку, з великої літери, на відстані 1,25 см вправо від полів.

– не дозволяється використовувати в тексті займенники "я", "ми". Якщо в цьому є потреба, то вживаються вирази "на нашу думку", "автор вважає", тощо.

Нумерація сторінок курсової роботи повинна бути прохідною: першою сторінкою є титульний лист, другою – зміст, третьою – вступ. Титульний лист та зміст не нумеруються, але враховуються у загальну кількість сторінок. Назва розділів, а також слова: РОЗДІЛ 1., ВСТУП, ЗМІСТ, ВИСНОВКИ, СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ слід розташувати з абзацу рядка, без крапки і писати великими літерами. Якщо назва розділу складається з двох речень, то після першого ставити крапку Після назви розділу або підпункту розділу крапка не ставиться. Підкреслювати назву розділу та підпункту та переносити в ній слова не можна. Кожний розділ слід починати з нової сторінки.

Якщо розділ має підпункти, то робиться подвійна нумерація, наприклад: 1.2., тощо.

Таблиці і рисунки наводяться у тексті з посиланням (наприклад: табл. 1.2, рис. 3.1), розташовуються на повну сторінку або частину її мають окрему порядкову нумерацію. Рисунки слід розташовувати так, щоб їх було зручно розглядати. Не рекомендується подавати в роботі малюнки, розмір котрих перевищує стандартний формат (210x297 мм).

Якщо повторюваний у графі таблиці текст складається з одного слова, то його слід замінити лапками. У випадку, коли повторювальний текст складається з двох або більше слів, при першому повторенні його замінюють словами "те ж", а далі лапками (ставити лапки замість повторювальних цифр, марок, знаків, математичних символів не можна). Якщо цифрові або інші дані в якомусь рядку не наводяться, то в ній ставиться риска.

При посиланні на літературні джерела наводиться порядковий номер за списком використаної літератури, взятий в квадратні дужки. Якщо джерело цитується, наприкінці цитати у лапках, ставиться порядковий номер використаної літератури і номер сторінки, на якій знаходиться цитата.

Останній етап завершення підготовки курсової роботи – її зовнішнє оформлення. Сторінки роботи вимірюються по правому і нижньому краях і зшиваються.

РОЗДІЛ 4. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ ТА ЗАХИСТУ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Підготовка до виконання курсової роботи починається з попереднього вивчення літератури. Після цього складається план майбутньої роботи та затверджується у керівника.

Підбір літератури є самостійною роботою студента, в якій він повинен проявити ініціативу, вміння використовувати каталоги, бібліографічні довідки, тощо. Підбираючи літературу, слід використовувати найбільш нові видання, узгоджувати з керівником список вибраної літератури. Вивчення літератури потрібно починати з підручника та навчальних посібників, а потім переходити до робіт дослідницького характеру (монографій), журнальних статей, Інструктивних матеріалів, тощо. У визначений кафедрою термін повністю закінчена робота студента денної форми навчан-

ня подається на кафедру, заочної – в деканат. Після перевірки науковий керівник відмічає недоліки (якщо вони мають місце), дає рекомендації щодо їх усунення, підготовки та захисту роботи. Робота разом з зауваженнями повертається студенту для доопрацювання.

Робота, визначена незадовільною, повертається студенту для переробки та виправлення недоліків. З повторно представленою роботою подається і лист з недоліками. Мета захисту – виявити знання студентів з обраної теми. Робота вважається допущеною до захисту після підпису керівника на титульній сторінці. Під час захисту студент розповідає зміст основних положень курсової роботи, висновки за результатами проведеної роботи, відповідає на зауваження, які визначені керівником. За результатами захисту курсової роботи виставляється певна кількість балів з урахуванням виконання студентом змістовних модулів.

Зміст основних модулів курсової роботи з дисципліни "Фінанси", їх оцінювання та терміни виконання зведені до таблиці:

Модуль		Найменування змістових модулів	Сума балів за успішне виконання	Термін виконання
Назва	К-ть балів			
Курсове проєктування	60-100	Вибір теми та створення плану	7-12	2-3 тиждень
		Критичний аналіз літературних джерел	7-12	5-6 тиждень
		Дослідження вивченості та актуальності проблеми в Україні	12-20	7-9 тиждень
		Прогнозування вирішення виявлених проблем	15-24	9-12 тиждень
		Оформлення роботи	9-10	13-14 тиждень
		Захист роботи	10-22	15-18 тиждень
		Разом	60-100	–

РОЗДІЛ 5. ТЕМАТИКА КУРСОВИХ РОБІТ

1. Фінансове регулювання підприємницької діяльності.
2. Фінансова система України і перспективи її розвитку.

3. Фінансові аспекти приватизації загальнодержавної власності.
4. Вплив фінансів на ресурсозбереження.
5. Фінансове забезпечення інвестиційної діяльності підприємств.
6. Баланс фінансових ресурсів і витрат держави.
7. Фінансове планування на підприємствах в умовах ринку.
8. Територіальне фінансове планування і проблеми його вдосконалення.
9. Фінанси державних підприємств.
10. Фінанси орендних підприємств.
11. Фінанси акціонерних товариств.
12. Фінансові проблеми розвитку спільних підприємств.
13. Формування і використання прибутку підприємств (у розрізі окремих галузей).
14. Фінансовий контроль і його роль у забезпеченні фінансової дисципліни.
15. Фінансовий аудит в умовах ринку.
16. Податкова система України, її становлення і розвиток.
17. Податкова політика України і проблеми її вдосконалення.
18. Прибуткове оподаткування громадян.
19. Організація фінансів в некомерційній сфері (в розрізі окремих видів суспільної діяльності: освіта, культура, охорона здоров'я, соціальне забезпечення, державне управління).
20. Державний кредит і його роль у формуванні фінансових ресурсів держави.
21. Пенсійний фонд, його формування і використання.
22. Фінансові проблеми медичного страхування.
23. Соціальне страхування в системі ринкових відносин.
24. Формування і використання фонду соціального захисту населення.
25. Фінансовий ринок і його роль у ринковій економіці.
26. Фінансові резерви та їх значення в розвитку економіки.
27. Фондовий ринок України і перспективи його розвитку.
28. Державні і суспільні фонди цільового призначення.
29. Фінансова політика України на сучасному етапі.
30. Інфляція в Україні та методи її усунення.

31. Податкова служба і шляхи удосконалення її діяльності.
32. Податок на додану вартість.
33. Податок на прибуток підприємств.
34. Платежі за ресурси.
35. Місцеві податки і збори, їх роль у формуванні місцевих бюджетів.
36. Прямі податки з населення.
37. Бюджет України: актуальні проблеми.
38. Роль бюджету в економічному і соціальному розвитку держави.
39. Роль державного бюджету у формуванні і використанні фінансових ресурсів держави.
40. Бюджетний процес і проблеми його удосконалення.
41. Бюджетний дефіцит.
42. Бюджетне фінансування соціально-економічної інфраструктури регіону.
43. Фінансове забезпечення місцевого господарства.
44. Доходи державного бюджету (місцевого бюджету).
45. Непрямі податки з підприємств.
46. Фінансові ресурси підприємств, їх формування і використання в умовах ринкових відносин.
47. Страховий ринок, його становлення і розвиток в Україні.
48. Фінанси зовнішньоекономічної діяльності.
49. Особисте страхування і його розвиток в Україні.
50. Майнове страхування в умовах ринку.
51. Державна фінансова політика у сфері малого підприємництва.
52. Фінансування соціального захисту населення.
53. Фінансові методи регулювання економіки.
54. Фінансова стабілізація: суть, заходи, проблеми.
55. Бюджетна система і міжбюджетні відносини.
56. Фінансування інноваційних проектів.
57. Фінансові аспекти стимулювання праці.
58. Видатки Державного бюджету України.
59. Видатки місцевого бюджету.
60. Фінансові проблеми місцевих органів влади.

СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

Нормативна література

1. Конституція України. Закон України від 28.06.2007 № 254к/96-ВР.
2. Бюджетний кодекс України: Закон України від 22.03.2001 № 2542-14.
3. Закон України "Про цінні папери і фондовий ринок" від 23.02.2006 № 3480-IV.
4. Закон України "Про державну контрольно-ревізійну службу в Україні" від 26 січня 1993 р. № 29239-XII.
5. Закон України "Про податок з доходів фізичних осіб" від 22 травня 2003 р. №889-IV.
6. Закон України "Про страхування" від 7 березня 1996 р. № 85/96-ВР.
7. Закон України "Про фінансовий лізинг" від 16 грудня 1997 р. №723/97-ВР.
8. Закон України "Про систему оподаткування" від 18 лютого 1997 р. № 77/97-ВР.
9. Закон України "Про оподаткування прибутку підприємств" (із змін. і доп.) від 24 грудня 2002 р. № 349-IV.
10. Закон України "Про податок на додану вартість" від 3 квітня 1997 р. № 168/97-ВР.
11. Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21 травня 1997 р. № 280/97-ВР.
12. Закон України "Про збір на обов'язкове державне пенсійне страхування" від 26 червня 1997 р. № 400/97-ВР.
13. Закон України "Про державну податкову службу в Україні" від 5 лютого 1998 р. № 83/98-ВР.
14. Закон України "Про Національний банк України" від 20 травня 1999 № 679-XIV.
15. Закон України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності" від 23 вересня 1999 р. № 1105-XIV.
16. Закон України "Про Рахункову палату Верховної Ради України" від 11 липня 1996 р. № 315/96-ВР.
17. Закон України "Про загальнообов'язкове державне соціаль-

не страхування на випадок безробіття" від 2 березня 2000 р. № 1533-IV.

19. Закон України "Про банки і банківську діяльність" від 17 січня 2001 р. №2121-III.

21. Закон України "Про обов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими народженням та похованням" від 18 січня 2001 р. № 2240-III.

24. Закон України "Про Державний бюджет України на 2007 р." від 7 грудня 2006 р. №2120-III.

26. Указ Президента України "Про Державне казначейство України" // Діло. – 1995. – № 43.

27. Указ Президента України "Про спрощену систему оподаткування, обліку та звітності суб'єктів малого підприємництва" від 3 липня 1998 р. № 727/98.

28. Указ Президента України "Про заходи щодо підвищення ефективності контрольно-ревізійної роботи" від 27 серпня 2000 р. № 1031/2000.

Основна література

1. *Берлин С.И.* Теорія фінансов: Учеб. пособие. – М.: Приор, 2000.

2. *Василик О.Д., Павлюк К.В.* Державні фінанси України : Підручник для вузів. – К.: Центр навчальної літератури, 2004. – 608 с.

3. *Кудряшов В.П.* Фінанси : Навч. посібник/ *В.П. Кудряшов.* – Херсон: Олді-плюс, 2006. – 352 с.

4. *Леоненко П.М., Юхименко П.І., Ільєнко А.А.* та ін. Теорія фінансів: Навч. посібник / За загальною редакцією *О.Д. Василика.* – К.: Центр навчальної літератури, 2005. – 480 с.

5. *Опарін В.М.* Фінанси (Загальна теорія): Навч. посіб. – К.: КНЕУ, 2001.

6. *Романенко О.Р.* Фінанси: Підручник для вузів. – К.: Центр навчальної літератури, 2004. – 310 с.

7. Фінанси: Навч. посіб. / *О.П. Близнюк, Л.І. Лачкова, В.І. Осніщев* та ін.; За ред *В.І. Осніщева.* – К.: Знання, 2006. – 415 с.

8. Финансы: Учеб. для вузов / Под ред. Л.А. Дробозиной. – М.: ЮНИТИ, 2000.

9. Фінанси підприємств: Підручник / За ред. А.М. Поддєрьогіна. – К.: КНЕУ, 2004.

Додаткова література

1. *Базилевич В.Д., Баластрик Л.О.* Державні фінанси: Навч. посіб. – К.: Атіка, 2002.

2. *Бланк И.А.* Управление денежными потоками. – К.: Ника-Центр: Эльга, 2002. – 736 с. – (Библиотека финансового менеджмента).

3. *Бланк И.А.* Управление финансовой стабилизацией предприятия. К.: Эльга: Ника-Центр, 2003. – (Энциклопедия финансового менеджмента: Вып. 4).

4. *Боди З., Мерлон Р.* Финансы: Пер. с англ.: Учеб. пособие. – М.: Изд. дом "Вильямс", 2000.

5. *Большаков С.В.* Основы управления финансами: Учеб. пособие. – М.: ИД "ФБК-Пресс", 2000.

6. *Брігхем Е.Ф.* Основы фінансового менеджменту. – К.: Ніка-центр: Эльга, 1999.

7. *Булгакова С.О.* Казначейство зарубіжних країн: Навч. посіб. – К.: КНТЕУ, 2000.

8. *Булгакова С.О.* та ін. Казначейська система виконання бюджету: Підручник. – К.: КНТЕУ, 2000.

9. *Бутук О.І.* Валютно-фінансові відносини : Навч. посібник. – К.: Знання, 2006. – 350 с.

10. *Ван Хорн Дж.К.* Основы управления финансами: Пер. с англ. – М.: Финансы и статистика, 2003.

11. Вексельное обращение: теория и практика / Под ред. А.Б. Авакова. – Х.: Фолио, 2000.

12. *Єпіфанов А.О., Сало І.В., Д'яконова І.І.* Бюджет і фінансова політика України: Навч. посіб. – К.: Наук. думка, 1997.

13. *Завгородний В.П.* Налоги и налоговый контроль в Украине. – К.: А.С.К., 2000.

14. *Калина А.В., Корнеев В.В., Кошечев А.Л.* Рынок ценных бумаг (теория и практика): Учеб. пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – К.: МАУП, 1999.

15. *Карлін М.І.* Фінанси зарубіжних країн : Навч. посібник для вузів. – К.: Кондор, 2004. – 382 с.
16. *Кейнс Дж.М.* Общая теория занятости, процента и денег: Пер. с англ. – М.: Прогресе, 1993.
17. *Килячков А.А., Чалдаева Л.А.* Рынок ценных бумаг и биржевое дело. – М.: Юриста, 2000.
18. *Кириленко О.П.* Місцеві фінанси: Навч. посібник для вузів. – Тернопіль: Астон, 2004. – 191 с.
19. *Ковалев В.В.* Финансовый анализ: методы и процедуры. – М.: Финансы и статистика, 2001.
20. *Ковальчук А.Т.* Банки. Кредит. Фінанси: законодавчо-правовий вимір: научное издание. – К.: Парламентське видавництво, 2004. – 259 с.
21. *Колтинюк Б.А.* Рынок ценных бумаг: Учебник. – 2-е изд. – СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2001.
22. Кредитування: теорія і практика: Навч. посіб. – К.: Т-во "Знання", КОО, 2000.
23. *Крисоватий А.І., Десятник О.М.* Податкова система: Навч. посіб. – Т.: Карт-бланш, 2004.
24. *Кротюк В.Л.* Національний банк – центр банківської системи України. Організаційно-правовий аналіз. – К.: Вид. дім "Ін Юре", 2000.
25. *Луніна І.О.* Державні фінанси України в перехідний період / НАН України. Ін-т екон. прогнозування. – К.: 2000.
26. Малые и средние предприятия. Управление и организация: Пер. с нем. / *Й. Ханнс Пихлер.* – М.: Междунар. отношения, 2002.
27. *Мендрул О.Г., Павленко І.А.* Фондовый рынок: операції з цінними паперами: Навч. посіб. – 2-ге вид., доп. і перероб. – К.: КНЕУ, 2000.
28. *Мозговий О.М.* Фондовый рынок: Навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисц. – К.: КНЕУ, 2001.
29. *Негашев Е.В.* Анализ финансов предприятия в условиях рынка. – М.: Высш. шк., 1997.
30. *Нечай А.А.* Проблеми правового регулювання публічних фінансів та публічних видатків : Монографія/ *А.А. Нечай.* – 2-е вид. – Чернівці: Рута, 2006. – 263 с.

31. *Павлова Л.Н.* Финансы предприятия. – М.: Финансы: ЮНИТИ, 1998.
32. *Петленко Ю.В.* Місцеві фінанси: Опорний конспект лекцій. – К.: Кондор, 2004. – 282 с.
33. *Примостка Л.О.* Фінансові деривативи: аналітичні та облікові аспекти: Монографія. – К.: КНЕУ, 2001.
34. *Пушкарева В.М.* История финансовой мысли и политики налогов: Учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 1996.
35. *Рикардо Д.* Начала политической экономии и налогового обложения: Пер. с англ. // Соч. – Т. 1. – М.: Госполитиздат, 1955.
36. *Романишин В.* Центральний банк і грошово-кредитна політика : Навч. посібник. – К.: Атіка, 2005. – 480 с.
37. *Савицкая Г.В.* Методика комплексно анализа хозяйственной деятельности: Краткий курс. – 2-е изд., испр. – М.: ИНФРА-М, 2002.
38. *Сазонець І.Л.* Управління місцевими фінансами : Навч. посібник для вузів/ *І.Л. Сазонець, Т.В. Гринько, Г.Ю. Придатко.* – К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 264 с.
39. *Сифонова Л.Д.* Бюджетний менеджмент: Навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисц. – К.: КНЕУ. – 2001.
40. *Сунцова О.О.* Місцеві фінанси: Навч. посібник для вузів/ *О.О. Сунцова.* – К.: Центр навчальної літератури, 2005. – 555 с.
41. *Суторміна В.М., Радзівєвська В.М., Стеценко В.С.* Фінансовий ринок: Навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисц. – К.: КНЕУ, 2004.
42. *Терещенко О.О.* Фінансова діяльність суб'єктів господарювання. – К.: КНЕУ, 2004.
43. *Терещенко О.О.* Фінансова санація та банкрутство підприємств. – К.: КНЕУ, 2000.
44. *Тьюлз Р., Вррдли З., Тьюлз Т.* Фондовый рынок: Пер. с англ. – 6-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2000.
45. *Федосов В., Опарін В., Льовкін С.* Фінансова реструктуризація в Україні: проблеми і напрямки. – К., 2002.
46. Финансы предприятий: Учебник / Под ред. *Н.В. Колчина.* – 2-е изд. – М.: ЮНИТИ, 2002.
47. Финансы. Деньги и кредит: Учеб. пособие / Под общ. ред. *В.А. Черепановой.* – Х.: ХГПУ, 2000.

48. Финансы: Учеб. пособие / Под ред. *А.М. Ковалевой*. – М.: Финансы и статистика, 2001.
49. Финансы: Учебник / Под ред. *С.И. Лушина, В.А. Слепова*. – М.: Изд-во РЗА, 2000.
50. Фінанси: Навч. посіб. / За ред. *С.О. Булгакової*. – К.: КДТЕУ, 1999.
51. Фінансова звітність за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку. – 2-ге вид. – К.: Лібра, 1999.
52. Ценные бумаги: Учебник / Под ред. *В.И. Колесникова, В.С. Торкановского*. – М.: Финансы и статистика, 2001.
53. *Чернов М.И.* Финансовая политика организации: Учеб. пособие / Под ред. *М.И. Бяконова*. – М.: ЮНИТИ: Дана, 2003.
54. *Шемет Т.С.* Міжнародні фінанси: Підручник / За заг. ред. *А.А. Мазаракі*. – К.: КНТЕУ, 2000.
55. *Шеремет А.Д., Нагашев Е.В.* Методика финансового анализа. – М.: ИНФРА-М, 1999.
56. *Шуляк П.Н.* Финансы предприятия: Учебник. – М.: Изд. дом "Дашков'и К", 2000.

ДОДАТКИ

Додаток А

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
ІМЕНІ АДМІРАЛА МАКАРОВА

Кафедра фінансів

Курсова робота
з дисципліни "Фінанси"

на тему:

«_____»

Студент гр. _____

П.І.Б.

Науковий керівник

П.І.Б.

Миколаїв 200 – р.

ЗМІСТ

	стор.
ВСТУП.....	3
РОЗДІЛ 1. ОСНОВИ ФУНКЦІОНУВАННЯ ФІНАНСІВ ДЕРЖАВНИХ ПІДПРИЄМСТВ.....	4
1.1. Роль фінансів у діяльності державних підприємств.....	4
1.2. Принципи організації фінансів державних підприємств.....	8
1.3. Джерела формування фінансових ресурсів державних підприємств.....	13
РОЗДІЛ 2. ФІНАНСОВЕ ПЛАНУВАННЯ НА ДЕРЖАВНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ.....	16
2.1. Державна підтримка підприємств і її форми.....	16
2.2. Методика фінансового планування на державному підпри- ємстві.....	19
РОЗДІЛ 3. СУЧАСНЕ ФІНАНСОВЕ СТАНОВИЩЕ ДЕРЖАВНИХ ПІДПРИЄМСТВ НА УКРАЇНІ.....	23
ВИСНОВКИ.....	28
СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ.....	29
ДОДАТКИ	

ЗМІСТ

Вступ	3
Розділ 1. Мета курсової роботи та її структура	4
Розділ 2. Зміст курсової роботи	5
2.1. Структура вступу курсової роботи	6
2.2. Основна частина курсової роботи	6
2.3. Структура висновків курсової роботи	7
2.4. Список використаної літератури	8
2.5. Додатки	8
Розділ 3. Вимоги до оформлення курсової роботи	9
Розділ 4. Організація виконання та захисту курсової роботи	11
Розділ 5. Тематика курсових робіт	12
Список літератури	15
Додатки	21

Навчальне видання

ПАЩЕНКО Олексій Вікторович
ПРИХОДЬКО Наталія Василівна

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
до виконання курсової роботи
з дисципліни "Фінанси"
для студентів спеціальності 6.050100 "Фінанси"
(українською мовою)

Комп'ютерна правка та верстка А.Й. Лихіна
Коректор М.О. Паненко

Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до Державного реєстру видавців,
виготівників і розповсюджувачів видавничої продукції
ДК № 2506 від 25.05.2006 р.

Підписано до друку 12.06.08. Папір офсетний. Формат 60×84/16.
Друк офсетний. Гарнітура "Таймс". Ум. друк. арк. 1,3. Обл.-вид. арк. 1,4.
Тираж 200 прим. Вид. № 30. Зам. № 188. Ціна договірна

Видавець і виготівник Національний університет кораблебудування,
54002, м. Миколаїв, вул. Скороходова, 5